

Al Signor SINDACO
del Comune di
SALO'

OGGETTO: Comunicazione orario di apertura e chiusura di pubblico esercizio (ai sensi art. 5 ordinanza sindacale n. 183/07 del 26 marzo 2007).

Il/la sottoscritt__ _____ nat_ a _____ il _____, c.f. n. _____, in qualità di legale rappresentante della Ditta _____ con sede in _____, via _____, c.f. _____, titolare dell'autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____ per l'esercizio pubblico di alimenti e bevande di _____, sito in questo Comune, in via _____, n. _____, insegna _____, in ottemperanza all'ordinanza sindacale n. 183/07 del 26 settembre 2007, con la presente

COMUNICA

1. che intende osservare il seguente orario di attività:

GIORNO	APERTURA	CHIUSURA	APERTURA	CHIUSURA
Lunedì				
Martedì				
Mercoledì				
Giovedì				
Venerdì				
Sabato				
Domenica				

2. che intende osservare le seguenti giornate di riposo settimanale (a discrezione del titolare):

--	--	--	--

Salò, lì _____

COMUNE DI SALO'

Prot. n.

VISTO: si restituisce l'originale della presente comunicazione all'interessato in segno di ricevuta e di presa d'atto.