



Comune di Salò

Provincia di Brescia

Lungolago Zanardelli n. 55 – Salò (BS)
Tel. 0365 296840/10 Fax. 0365 296862
PEC: ediliziaprivata.salo@pec.it
U.T.C. - Settore Ed. Privata-Urbanistica

Spett.Le
Ufficio Tecnico Comunale
Settore Edilizia Privata
COMUNE DI SALO'

RICHIESTA ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO

NUOVA RICHIESTA

RINNOVO

Il/la sottoscritto/a

Nato a

il

Residente a

in via

n.

Telefono

Email/PEC

CHIEDE

A questo rispettabile Ufficio il rilascio dell'Attestazione di Idoneità dell'Alloggio situato in

Via

n.

al piano

ad ospitare un nucleo familiare composto da n.

persone.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Copia del Contratto di Locazione;
- Copia del documento di riconoscimento (Carta d'Identità, Passaporto, Permesso di Soggiorno);
- Ricevuta versamento diritti di segreteria di €. 60,00 da effettuarsi nelle seguenti modalità:
 1. Bonifico Bancario intestato al Comune di Salò – Servizio Tesoreria –
IBAN IT2300538755182000042784452 riportando la causale “*Diritti di Segreteria Attestazione Idoneità Alloggio nome _____*”;
 2. Modulo da ritirare allo sportello di questo ufficio per effettuare il pagamento con Bancomat o Carta di Credito presso l'Ufficio Ragioneria del Comune;
 3. **C/C POSTALE n. 12882254** intestato al Comune di Salò – Servizio Tesoreria – riportando la causale del versamento;

DICHIARA

- Che l'immobile in questione non è stato oggetto di provvedimenti di revoca dell'agibilità od altri provvedimenti che non ne consentissero il normale utilizzo;
- Che la presente richiesta viene effettuata al fine di:
- Di avere il consenso da parte del proprietario dell'immobile.

IL RICHIEDENTE
