



Comune di Salò

Provincia di Brescia

Lungolago Zanardelli n. 55 – Salò (BS)

Tel. 0365 296855 29685539 296849

Mail: servizi.sociali@comune.salo.bs.it PEC: protocollo@pec.comune.salo.bs.it

AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE GLOBALE DELL’ASILO NIDO COMUNALE DI SALO’ PER LA DURATA DI ANNI UNO (EVENTUALMENTE PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO)

Il Responsabile dell’Area Servizi alla persona

RENDE NOTO

che questo Ente, intende procedere ad un’indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura di negoziazione da esperirsi ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii (d’ora in poi Codice).

La presente indagine è preordinata esclusivamente a conoscere l’assetto del mercato e quindi i potenziali operatori economici idonei ed interessati ad essere invitati alla successiva fase di negoziazione per l’affidamento del servizio.

Essa non costituisce proposta contrattuale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all’art. 45 del Codice in possesso dei requisiti nel prosieguo specificati e che siano qualificati sulla piattaforma SINTEL per codesto Comune - CPV 85311300-5 “servizi di assistenza sociale per bambini e giovani”.

Questa Amministrazione ai sensi dell’art. 3.6 linee guida ANAC 4 non opererà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione, pertanto, il bando risulterà in piena corrispondenza con i contenuti delle medesime linee guida.

L’amministrazione comunale a fronte delle manifestazioni di interesse ricevute indirà procedura negoziata ai sensi dell’art 1 comma 2 lettera b del DI 77/2021 (procedura derogatoria) ed ai sensi dell’allegato 9 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

1. OGGETTO E MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento della gestione globale del servizio dell’Asilo Nido Comunale. Il servizio comprende la gestione complessiva del servizio oltre che educativo, ausiliario, il servizio di coordinamento pedagogico, il servizio di supervisione, di programmazione e

gestione delle attività oltre che la preparazione in loco dei pasti comprensiva dell'acquisto delle derrate alimentari e di tutti materiali necessari allo svolgimento del servizio stesso.

Il capitolato prestazionale allegato contiene le prestazioni ulteriori rispetto a quelle qui indicate, aventi carattere meramente indicativo.

2. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:

L'importo presunto dell'affidamento è pari ad **euro 255.000,00 IVA ESCLUSA** per n. 1 anno e più precisamente dal 29.08.2022 al 31.07.2023.

Nei costi a base d'asta sono ricompresi tutti costi per la gestione globale del servizio di asilo nido:

- costi della manodopera ai sensi dell'art. 23 co. 16 del d.lgs. n. 50/2016
- costi per acquisti di derrate alimentari
- costi per prodotti di pulizia e igienico sanitari
- costo per materiale destinato alle attività educative.

L'importo a base di gara già indicato è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. L'appalto è finanziato con fondi provenienti dal Bilancio del Comune di Salò.

Il Comune di Salò sta effettuando i lavori di ristrutturazione di un edificio in cui collocare una nuova sede del nido e poiché al momento non è in grado di sapere quando i lavori saranno ultimati **si riserva la possibilità di prorogare il servizio per la durata di un ulteriore anno educativo.**

3. NORMATIVA APPLICABILE

Il servizio sarà aggiudicato ai sensi degli artt. 140, 142, 143, 144 e 4 del Codice con applicazione del Codice dei Contratti limitatamente agli artt. 98, 68 e 129 e a quelli espressamente richiamati negli atti di gara.

4. SOGGETTI AMMISSIBILI ALLA PROCEDURA

Requisiti di carattere generale	<ul style="list-style-type: none">• Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;• Insussistenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla legislazione nazionale.
Requisiti di idoneità professionale	Iscrizione, per attività inerenti all'oggetto della procedura: Iscrizione al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016;
Requisiti tecnici e professionali	I concorrenti dovranno dimostrare iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 per attività attinenti al servizio in appalto. Per le imprese non aventi sede in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che attesti l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. In caso di cooperative o consorzio di cooperative dovrà essere dimostrata l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società cooperative ai sensi del D.M 23.06.2004. Il personale impiegato nell'appalto dovrà possedere i requisiti previsti dalla normativa regionale (DGR 9 marzo 2020 n. XI/02929) I concorrenti dovranno dichiarare di impiegare un Coordinatore con un'esperienza di almeno cinque anni in servizi identici a quelli in oggetto. I concorrenti dovranno dimostrare di aver gestito, nel periodo immediatamente antecedente la pubblicazione del bando di gara, calcolato a ritroso e complessivamente per almeno trentasei mesi nell'ambito di detto periodo, servizi educativi rivolti all'infanzia (fascia 0-6 anni), dei quali:

- a) **almeno due servizi identici** a quello oggetto di appalto, ovvero la gestione di un asilo nido con capacità ricettiva non inferiore a 24 posti;
- b) **uno o più servizi analoghi**, ciascuno dei quali con capacità ricettiva non inferiore a 5 posti, che anche cumulativamente abbiano coperto una capacità ricettiva non inferiore a 20 bambini.

Ai fini di limitare il **concetto di analogia**, si precisa che integreranno il requisito solo i servizi svolti in comunità (micronidi, scuole infanzia, centri infanzia, nidi famiglia ecc., con esclusione quindi del baby-sitting individuale).

La richiesta di avere svolto almeno due servizi identici è inserita al fine di garantire alla Stazione Appaltante l'individuazione di un contraente con esperienza specifica nel peculiare servizio in affidamento rivolto ad una fascia sensibile della popolazione, le cui peculiarità e caratteristiche sotto i profili tecnico-organizzativo e pedagogico-educativo, nonché sotto il profilo della materiale assistenza e cura, non possono essere ritenute sovrapponibili con servizi analoghi.

Lo svolgimento dei suddetti servizi può essere dimostrato mediante una delle seguenti modalità:

In caso di servizi/forniture prestati

a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici:

- originale o copia conforme dei certificati attestanti la buona e regolare esecuzione rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. Nel caso si presenti dichiarazione sostitutiva, si precisa che, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere i certificati di regolare esecuzione alle Amministrazioni competenti, solo per l'aggiudicatario.

a favore di committenti privati:

- originale o copia autenticata dei certificati rilasciati dal committente privato, attestanti la buona e regolare esecuzione.

Si precisa che per **“buona e regolare esecuzione”** si intende l'esecuzione di un servizio senza avere subito provvedimenti sanzionatori da parte del committente.

La prova del suddetto requisito è fornita (ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 86 e dell'allegato XVII, parte II, del Codice), allegando copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo) di tutte le certificazioni richieste con l'indicazione di oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-

associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di una aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato oppure all'Albo delle Cooperative deve essere posseduto da:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o

	<p>GEIE;</p> <p>b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.</p> <p>Per i raggruppamenti di tipo verticale:</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la mandataria deve necessariamente possedere il requisito sub a), anche ai fini del rispetto del principio maggioritario;</p> <p>ciascuna mandante deve necessariamente possedere almeno uno dei servizi previsti dal requisito sub b), ed almeno nella misura minima ivi indicata.</p> <p>Per i raggruppamenti di tipo orizzontale:</p> <p>I requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, ai sensi degli artt. 47 c.2, c. 2bis e 48 c. 2 del Codice, devono essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo nella misura corrispondente alla percentuale di partecipazione e di esecuzione della prestazione.</p> <p>Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili</p> <p>I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Il requisito di cui al paragrafo "Requisiti di idoneità" relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o nel competente Ordine Professionale, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.</p>
<p>Requisiti di capacità economica</p>	<p>Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno dichiarare di aver fatturato negli ultimi 36 mesi per servizi identici a quello previsto dal presente avviso in forza di contratti di appalto o di affidamenti in concessione con amministrazioni o enti pubblici per un importo complessivo non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecento/00);</p> <p>I requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 c. 2 e c. 2bis del Codice</p>

5. SOPRALLUOGO

Tenuto conto che, nell'appalto in parola la presa visione dei luoghi sia strettamente indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto e della complessità dell'appalto da affidare, in quanto è fondamentale che l'appaltatore:

- anche alla luce della DGR 9 marzo 2020 n. XI/02929 possa adempiere efficacemente al compito attribuitogli di gestire l'organizzazione degli spazi, con suddivisione in moduli funzionali che consentano l'organizzazione delle diverse attività educative anche in base all'età dei bambini; a maggior ragione considerando le ulteriori esigenze organizzative determinate dall'emergenza epidemiologica in corso;
- possa prendere visione delle dotazioni dell'asilo nido, anche al fine di programmare le attività laboratoriali effettivamente praticabili;
- possa prendere visione della logistica dell'asilo nido, anche al fine di organizzare correttamente la preparazione dei pasti.
- possa concretamente prendere visione del contesto territoriale ove è inserito il servizio asilo nido per un miglior sviluppo delle politiche genitoriali in sinergia con le realtà della comunità di Salò.

Pertanto, visto l'art. 8 c.1 lett. b della L. 120/2020, la presa visione dei luoghi è **OBBLIGATORIA**, la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato **ESCLUSIVAMENTE** previa prenotazione obbligatoria con preavviso di almeno 2 giorni lavorativi da richiedersi all'indirizzo: servizi.sociali@comune.salo.bs.it

L'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà, mediante PEC di conferma, a comunicare a ciascun soggetto che avrà effettuato la prenotazione, la data e l'ora effettive del sopralluogo che potrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE** nei giorni dedicati Lunedì, Martedì e Giovedì dalle ore 17:00 (orario di chiusura del nido).

NON SARÀ PRESA IN CONSIDERAZIONE NESSUNA POSSIBILITÀ DI ACCEDERE A DETTO SOPRALLUOGO PER I CANDIDATI CHE NON RISPETTERANNO LE CONDIZIONI ANZIDETTE.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento che gli verrà rilasciato a conferma dell'effettuato sopralluogo, il quale dovrà essere scansionato, firmato digitalmente e allegato alla manifestazione di interesse.

Ai fini della validità dell'avvenuto sopralluogo, questo può essere eseguito esclusivamente:

- da un soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, dotato di legale rappresentanza o di poteri contrattuali oppure dal direttore tecnico, attualmente in carica;
- da un dipendente dell'offerente, solo se munito di apposita delega rilasciata da uno dei soggetti in carica indicati in precedenza; a tal fine non è considerato dipendente un soggetto con rapporto di contratto di lavoro intermittente, di somministrazione, di apprendistato o prestatore di lavoro accessorio (voucher) di cui rispettivamente ai Capi II, Sezione II, Capo IV, Capo V e Capo VI del decreto legislativo n. 81 del 2015;
- da un soggetto terzo solo se munito di apposita procura notarile.
- in caso di Forma aggregata già costituita formalmente, il sopralluogo deve essere eseguito dall'operatore economico mandatario o capogruppo mediante un soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice.

6. MODALITÀ DI INOLTRO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici interessati dovranno iscriversi alla piattaforma e-procurement della Regione Lombardia – Sintel (mercato elettronico), qualificarsi per il Comune di Salò, ed accedere alla procedura con id. n "156569839" scaricare e compilare la modulistica presente:

Allegato A domanda partecipazione

Allegato B attestazione di avvenuto sopralluogo

caricandola sottoscritta digitalmente nei termini previsti ore 20.00 del 17/07/2022.

Si segnala che, per funzionalità connesse al sistema SINTEL, è necessario inserire un'offerta convenzionale pari ad € 0.001, priva di alcuna rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura.

A pena di esclusione nessuna indicazione rispetto all'offerta economica dovrà essere indicata in altre parti documentazione presentata.

7. ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il giorno **18 luglio 2022** si procederà all'**esame delle candidature** al fine del successivo invito alla procedura negoziata.

L'elenco dei nominativi di coloro che hanno risposto alla presente indagine di mercato e di coloro che sono stati invitati alla procedura di gara sarà reso noto solo al termine della procedura stessa, unitamente alla determina di affidamento appalto.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici, al fine di verificare la rispondenza del mercato alle reali esigenze della stazione appaltante.

Le modalità di svolgimento della gara e della presentazione delle offerte saranno oggetto di successiva lettera d'invito presente in Sintel all'attivazione della procedura di affido.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di differire, spostare o non dare seguito al procedimento di gara relativo al presente Avviso.

8. COMUNICAZIONI; INFORMAZIONI ED ACCESSO ALLE COMUNICAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Amministrazione scrivente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi e contratti".

Informazioni o chiarimenti potranno essere inoltrati tramite la sezione "comunicazioni procedura" della piattaforma Sintel.

9. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito. I dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente lettera di invito tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei già menzionati documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, per le finalità sopracitate, relative al corretto e funzionale espletamento del servizio richiesto: il rifiuto del conferimento, pertanto, comporterà l'impossibilità gestione della richiesta e quindi dell'ammissione al servizio richiesto.

Si invitano, inoltre, i richiedenti ad omettere dati non pertinenti e/o non veritieri in relazione alle specifiche finalità per cui sono conferiti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Alessandra Butticè

Documento firmato digitalmente

Allegati:

- modello A manifestazione di interesse
- allegato B attestazione di avvenuto sopralluogo (verrà rilasciato dalla S.A.)
- allegato C regolamento del nido comunale
- allegato D capitolato prestazionale