ALLEGATO C)

Al Comune di Salò
Area Servizi alla Persona – Settore Servizi Sociali
Lungolago Zanardelli n. 55 – 25087 Salò (BS)
PEC: protocollo@pec.comune.salo.bs.it
Email: protocollo@comune.salo.bs.it

DOMANDA DI RINNOVO / PROROGA CONCESSIONE ORTO SOCIALE COMUNALE (VIA BURAGO) – TRIENNIO 2026–2029

(Riservata ai precedenti assegnatari degli orti sociali ubicati in via Burago – art. 4 Regolamento Comunale – Termine ultimo tassativo: 31 dicembre 2026 ore 23.59)

1. Dati anagrafici, recapiti e concessione precedente

COGNOME (obbligatorio)	**NOME (obbligatorio)**	
LUOGO DI NASCITA (Comune e Provincia / Stato estero)		**DATA DI NASCITA**
CODICE FISCALE (16 caratteri)		
RESIDENZA – VIA / PIAZZA	**N. CIVICO**	**COMUNE E CAP** 25087 Salò (BS)
TELEFONO CELLULARE (obbligatorio)	**TELEFONO FISSO (facoltativo)**	
INDIRIZZO EMAIL (obbligatorio)	**INDIRIZZO PEC (se posseduta)**	

ESTREMI DELLA PRECEDENTE CONCESSIONE IN VIA BURAGO E RINNOVI GIÀ FRUITI (art. 4 Regolamento)	
NUMERO IDENTIFICATIVO DELL'ORTO SOCIALE ASSEGNATO IN VIA BURAGO (triennio scaduto il 30/09/2026) Orto sociale n. _____ ubicato in via Burago	
☐	**Primo rinnovo** (0 rinnovi precedenti fruiti nel medesimo lotto)
☐	**Secondo rinnovo** (1 rinnovo precedente già fruito – ultimo rinnovo consentito ai sensi dell'art. 4 del Regolamento)

CHIEDE

il **rinnovo / proroga della concessione dell'orto sociale ubicato in via Burago** per il successivo triennio **2026–2029 (36 mesi)**, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 21/06/2023 e in conformità alla deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 29/10/2026.

2. Dichiarazione sostitutiva sul mantenimento dei requisiti indispensabili (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere stato/a regolarmente assegnatario/a nel triennio precedente dell'orto sociale di via Burago sopra indicato e di non aver superato il limite massimo di due rinnovi previsto dall'art. 4 del Regolamento Comunale;
- di mantenere tuttora la residenza anagrafica nel Comune di Salò e tutti i requisiti indispensabili prescritti dall'art. 3 del vigente Regolamento Comunale;
- di non avere la proprietà o la disponibilità a qualsiasi titolo di altri appezzamenti di terreno coltivabile nel territorio del Comune di Salò (art. 3 lett. b del Regolamento);
- di non trovarsi in condizione di lite con il Comune di Salò (art. 3 lett. c del Regolamento);
- di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali (art. 3 lett. d del Regolamento);
- che nessun altro componente del proprio nucleo familiare anagrafico è concessionario o ha presentato domanda di assegnazione per un altro orto sociale comunale;

- di essere tuttora fisicamente idoneo/a alla conduzione diretta e personale dell'orto sociale e di aver condotto il lotto assegnato nel rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento Comunale.

3. Presa visione e accettazione del Regolamento e impegno alla sottoscrizione del contratto

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA INOLTRE** di aver preso piena visione e di accettare integralmente tutte le disposizioni contenute nel **Regolamento Comunale per l'assegnazione e la gestione degli orti sociali comunali** approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 21/06/2023 (artt. da 1 a 16), nella deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 29/10/2026 e nell'Avviso Pubblico, e **PRENDE ATTO E SI IMPEGNA**, a seguito dell'assegnazione in proroga dell'orto sociale e prima della formale prosecuzione/consegna dello stesso, a:

- **sottoscrivere il contratto di concessione** con il Comune di Salò nonché sottoscrivere integralmente il Regolamento Comunale (art. 7 lett. f e art. 16);
- versare entro 30 giorni dalla comunicazione di proroga il **deposito cauzionale di € 100,00 una tantum** (restituibile alla scadenza, rinuncia o decadenza previ controlli con esito positivo sullo stato dell'orto);
- produrre il **certificato medico attestante lo stato di buona salute** rilasciato dal medico competente (art. 7 lett. h del Regolamento Comunale).

Documentazione allegata alla presente domanda (barrare la casella):

☐	Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità (obbligatoria se l'istanza non è sottoscritta con firma digitale)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE 2016/679 – GDPR): il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Salò, in qualità di Titolare del trattamento, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

LUOGO E DATA	**FIRMA DEL/DELLA RICHIEDENTE (leggibile)**
Salò,	